



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAÍ
CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO
EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO
MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DO ANO
DE 2024.**

Reuniram-se às 14:40 horas no dia trinta de janeiro de 2024 no Instituto de Previdência de Itaguaí - ITAPREVI, localizado na Rua Amélia Louzada nº 270, CEP 23815-180, os membros do Conselho Municipal de Previdência de Itaguaí, estando presentes: REGIANE BORGES DA PAIXÃO ARCHANJO (PRESIDENTE), ANDRÉIA SOUTO DE MORAES RAMALHO, LÚCIA AMÁLIA SIMÕES ROSA, LEONARDO DO NASCIMENTO GUSMÃO, RAFAEL DE FARIAS ROCHA, MARIA DAS GRAÇAS RIBEIRO DA SILVA, LUÍZ JOED CABRAL COELHO, ÂNGELA FERNANDES DA SILVA, NELI DE OLIVEIRA DA MOTA, LETÍCIA DA SILVA SIQUEIRA DE PAULA, Diretoria Executiva do ITAPREVI, Estando presentes: ANDRÉ LUIZ DA SILVA MIRANDA - Diretor Geral Financeiro, MARCEL FIGUEIREDO GONÇALVES - Diretor Contábil, SORAIA TEODORO TRINDADE - Diretora de RH, SÔNIA TEREZINHA C. DE FARIAS VIEIRA BRAGA - Diretora de Benefícios, Comitê de Investimentos, estando presentes: OSWALDO DA SILVA MELLO - Ouvidor Geral, ELIANE DE ALBUQUERQUE PINEIRO - Suplente Tesoureira e NEILTON PAIXÃO DE JESUS - Presidente. A reunião se deu início com a apresentação dos membros do Conselho Municipal de Previdência de Itaguaí - CMP e Diretoria Executiva pelo Presidente S.r. Neilton Paixão de Jesus, que informou que foi enviado o pedido de equiparação da remuneração conselho com as demais comissões, para a Secretaria de Administração, e logo em seguida passou a palavra para o Sr André Luiz da Silva Miranda que nos parabenizando por termos sido reconduzidos para continuarmos no CMP no ano de 2024, ressaltou que futuramente o conselho será desmembrado sendo um fiscal e um administrativo, ressaltou que o conselho terá até o dia 31/07/2024 para fazer o curso e obter a Certificação RPPS, sendo só a certificação custeada uma única vez pelo instituto, informou também que no mês de dezembro de 2023 conseguiram alcançar a meta atuarial, logo em seguida trouxe ao conhecimento do conselho a informação que o instituto conseguiu a certidão positiva do CND, foi lavrada a presente Ata redigida eu Andréia Souto de Moraes Ramalho, deixo para os demais participantes assinarem e encerrada das 16:45h.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAÍ
CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

Documento assinado digitalmente
gov.br REGIANE BORGES DA PAIXÃO ARCHANJO
Data: 07/02/2024 13:54:54-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Regiane Borges da Paixão Archanjo
Presidente do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br MARIA DAS GRACAS RIBEIRO DA SILVA
Data: 07/02/2024 19:36:18-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Maria das Graças Ribeiro da Silva
Titular do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br ANDRÉIA SOUTO DE MORAIS RAMALHO
Data: 07/02/2024 16:24:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Andréia Souto de Moraes Ramalho
Titular do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br RAFAEL DE FARIAS ROCHA
Data: 09/02/2024 07:48:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rafael de Farias Rocha Membro
Membro Titular do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br LEONARDO DO NASCIMENTO GUSMÃO
Data: 07/02/2024 17:02:37-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Leonardo do Nascimento Gusmão
Membro Titular do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br LÚCIA AMÁLIA SIMÕES ROSA
Data: 09/02/2024 09:19:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Lúcia Amália Simões Rosa
Membro Titular do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br LETÍCIA DA SILVA SIQUEIRA DE PAULA
Data: 09/02/2024 12:35:57-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Letícia da Silva Siqueira de Paula
Membro Suplente do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br ÂNGELA FERNANDES DA SILVA
Data: 09/02/2024 09:42:26-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Ângela Fernandes da Silva
Membro Suplente do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br NELI DE OLIVEIRA DA MOTA
Data: 09/02/2024 11:24:37-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Neli de Oliveira Mota
Membro Suplente do CMP

Documento assinado digitalmente
gov.br LUIZ JOED CABRAL COELHO
Data: 09/02/2024 09:27:45-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Luiz Joed Cabral Coelho
Membro Suplente do CMP

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAÍ
ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E
MOBILIDADE URBANA

PORTARIA SMT Nº 002 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, no uso de suas atribuições que são conferidas pelo artigo 3º, inciso II, alínea "a" da Lei nº 3.208, de 13 novembro de 2014, alterado pela lei 3.586 de 09 de novembro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores, **EDILON MIGUEL BERNARDO, MATRÍCULA 17.067, EDGAR CERQUEIRA DE SOUZA, MATRÍCULA 46.068 E ROBSON DE PAULA GUIMARÃES, MATRÍCULA 47.574**, para realizar a visita técnica, de acordo com o item 14.5.2.15 do edital do pregão eletrônico para registro de preços nº 001/2024, que versa sobre a Contratação de Pessoa Jurídica Para Manutenção Preventiva, Corretiva e Preditiva da Frota de Veículos da Administração Pública.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a data da sua assinatura.

(a) José Carlos da Silva Filho

Secretário de Transportes

Matrícula 36.794

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAÍ
ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO POR ADEÇÃO

Adesão de nº 005/2024 A Ata de Registro de Preços nº 138/2023
Processo administrativo nº 21934/2023

Reconheço e ratifico a Dispensa de Licitação por Adesão a Ata de Registro de Preços nº 138/2023 gerenciada pela Secretaria Municipal de Eventos à contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas (lonas, palcos, etc.), pelo Sistema de preços de pregão eletrônico de nº 067/2023, por intermédio do processo de nº 3553/2022, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social do Município de Itaguaí pelo período de 12 meses. Empresa: Associação Carioca de Prestadores de Serviços Artísticos e Culturais, CNPJ: 08.827.841/0001-89. Item 13 da Ata. No valor total R\$: 266.640,00.

(a) Micheli Sobral dos Santos

Secretária Municipal de Assistência Social.

Matricula: 45943

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO POR ADEÇÃO

Adesão de nº 006/2024 A Ata de Registro de Preços nº 117/2023
Processo administrativo nº 21936/2023

Reconheço e ratifico a Dispensa de Licitação por Adesão a Ata de Registro de Preços nº 117/2023 gerenciada pela Secretaria Municipal de Eventos à contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas (lonas, palcos, etc.), pelo Sistema de preços de pregão eletrônico de nº 067/2023, por intermédio do processo de nº 3553/2022, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social do Município de Itaguaí pelo período de 12 meses. Empresa: Associação Carioca de Prestadores de Serviços Artísticos e Culturais, CNPJ: 08.827.841/0001-89. Itens 1, 10, 12, 16, 17, 20, 21, 23, 31, 32 e 33 da Ata. No de valor total R\$ 2.065.382,50.

(a) Micheli Sobral dos Santos

Secretária Municipal de Assistência Social.

Matricula: 45943

ATOS DO ITAPREVI

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DO ANO DE 2024. Reuniram-se às 14:40 horas no dia trinta de janeiro de 2024 no Instituto de Previdência de Itaguaí - ITAPREVI, localizado na Rua Amélia Louzada nº 270, CEP 23815-180, os membros do Conselho Municipal de Previdência de Itaguaí, estando presentes: REGIANE BORGES DA PAIXÃO ARCHANJO (PRESIDENTE), ANDRÉIA SOUTO DE MORAES RAMALHO, LÚCIA AMÁLIA SIMÕES ROSA, LEONARDO DO NASCIMENTO GUSMÃO, RAFAEL DE FARIAS ROCHA, MARIA DAS GRAÇAS RIBEIRO DA SILVA, LUÍZ JOED CABRAL COELHO, ÂNGELA FERNANDES DA SILVA, NELI DE OLIVEIRA DA MOTA, LETÍCIA DA SILVA SIQUEIRA DE PAULA, Diretoria Executiva do ITAPREVI, Estando presentes: ANDRÉ LUIZ DA SILVA MIRANDA - Diretor Geral Financeiro, MARCEL FIGUEIREDO GONÇALVES - Diretor Contábil, SORAIA TEODORO TRINDADE - Diretora de RH, SÔNIA TEREZINHA C. DE FARIAS VIEIRA BRAGA - Diretora de Benefícios, Comitê de Investimentos, estando presentes: OSWALDO DA SILVA MELLO - Ouvidor Geral, ELIANE DE ALBUQUERQUE PINEIRO - Suplente Tesoureira e NEILTON PAIXÃO DE JESUS - Presidente. A reunião se deu início com a apresentação dos membros do Conselho Municipal de Previdência de Itaguaí - CMP e Diretoria Executiva pelo Presidente S.r. Neilton Paixão de Jesus, que informou que foi enviado o pedido de equiparação da remuneração conselho com as demais comissões, para a Secretaria de Administração, e logo em seguida passou a palavra para o Sr André Luiz da Silva Miranda que nos parabenizando por termos sido reconduzidos para continuarmos no CMP no ano de 2024, ressaltou que futuramente o conselho será desmembrado sendo um fiscal e um administrativo, resalto que o conselho terá até o dia 31/07/2024 para fazer o curso e obter a Certificação RPPS, sendo só a certificação custeada uma única vez pelo instituto, informou também que no mês de dezembro de 2023 conseguiram alcançar a meta atuarial, logo em seguida trouxe ao conhecimento do conselho a informação que o instituto conseguiu a certidão positiva do CND, foi lavrada a presente Ata redigida eu Andréia Souto de Moraes Ramalho, deixo para os demais participantes assinarem e encerrada das 16:45h

(a) Regiane Borges da Paixão Archanjo
Presidente do CMP

(a) Maria Das Graças Ribeiro da Silva
Membro titular do CMP

(a) Andréia Souto de Moraes Ramalho
Membro titular do CMP

(a) Rafael de Farias Rocha
Membro titular do CMP

(a) Lucia Amália Simões Rosa
Membro titular do CMP

(a) Leonardo do Nascimento Gusmão
Membro titular do CMP

(a) **Letícia da Silva Siqueira de Paula**

Membro suplente do CMP

(a) **Ângela Fernandes da Silva**

Membro suplente do CMP

(a) **Neli de Oliveira Mota**

Membro suplente do CMP

(a) **Luiz Joed Cabral Coelho**

Membro suplente do CMP

DIRETORIA EXECUTIVA

ATA N.º 02/2024

PAUTA: Processo eletrônico de Protocolo; Alvará de Funcionamento; Relatório Anual do déficit atuarial; entre outras da Diretoria Executiva do ITAPREVI de 2024

No segundo dia do mês de fevereiro de 2024, às quinze horas e dez minutos, na sede do ITAPREVI, situada na Rua Amélia Louzada nº 270, loja 01, reuniram-se de acordo com a Lei 2.499/2005 e suas alterações, o Presidente e os demais Diretores desta Autarquia que estiveram presentes, Neilton Paixão de Jesus, matrícula 939.350; André Luiz da Silva Miranda, matrícula 34.656; Soraia Teodoro Trindade, matrícula 39.047; Sônia Teresinha C. de F. Vieira Braga, matrícula 939.332; Gabriel Pimentel Sátyro, matrícula 939.342; Marcel Figueiredo Gonçalves, matrícula 16.928 e Elaine de A. L. Ferreira, matrícula 21.414;. **A PAUTA:** 1) Intercorrências na relação ou retorno de solicitações junto a Consultoria de Investimentos Mais Valia. 2) A proposição do sistema de Protocolo eletrônico, (Processo Administrativo Eletrônico ou Digital). 3) As tratativas preliminares para a criação de um setor de licitações e compras. 4) Alvará de funcionamento e o seguro contra incêndio, contratação de um cartão corporativo para aquisição de despesas miúdas e emergenciais. 5) Relatório atuarial visando identificar as possíveis causas do déficit atuarial. 6) Alerta quanto a obrigatoriedade da Certificação de toda a Diretoria Executiva até julho de 2024. 7) Recebimento de COMPREV. 8) Aquisição de Servidor para o ITAPREVI. 9) Notificações e relatórios apontando as dificuldades com o sistema da empresa MODERNIZAÇÃO. O Presidente Neilton iniciou a reunião comentando a dificuldade em obter respostas claras e diretas da Consultoria de Investimentos MAIS VALIA. Comentou a possibilidade da contratação de empresa para locação de sistema de Protocolo Eletrônico, visando melhorar, agilizar e facilitar o andamento dos processos, ainda este ano, em conformidade com a Lei Federal nº 14.129/2021. Acrescentou almejar que o quanto antes o Itaprevi tenha um setor de licitações e compras e contratação próprio, devido a demanda de processos licitatórios que precisam ser tramitados. Lembrou também que teve uma reunião juntamente com o Diretor Geral Financeiro, a Tesoureira e a Diretora de Patrimônio e Almoxarifado e o Gerente de relacionamentos do Banco do Brasil que tratou das ações preliminares para a contratação do cartão de débito corporativo para a pessoa jurídica, para dar mais celeridade e praticidade para despesas de

pequeno valor. Foi expedido o alvará de funcionamento do Itaprevi, documento necessário para a regularização junto ao Corpo de Bombeiros e, posterior contratação de seguro contra incêndio. Neilton comentou também sobre o aumento das aposentadorias proporcionais que estão entrando na folha de pagamentos do ITAPREVI, concedidas aos servidores e servidoras concursados nos anos de 2012 e 2013, e pediu ao Diretor Atuário para fazer um levantamento quanto ao impacto para o déficit atuarial anual, Gabriel respondeu que está previsto no cálculo atuarial e que isso contribui para aumentar o déficit atuarial. O presidente explanou a sua participação na posse da nova diretoria da AEPREMERJ, destacou que foi reforçado que o prazo para a certificação terminará em julho de 2024, para que todos os Institutos de Previdência estejam com todo o quadro certificado, inclusive os conselheiros. E para finalizar, a informação da liberação da CND da Prefeitura que possibilitará, oportunamente, a liberação dos valores do repasse do COMPREV. Gabriel comentou que ao implantar o sistema de Protocolo eletrônico, o ideal é ter um computador como servidor para arquivar os dados do Itaprevi. O Presidente Neilton lembrou também que ano passado o setor de RH e Contabilidade sofreram muito com a perda de dados sistema pela empresa MODERNIZAÇÃO PÚBLICA, por não ter um backup salvo. **DECISÃO:** Ficou deliberado por unanimidade pela Diretoria Executiva: 1). Providenciar o quanto antes a inscrição e a efetiva participação na prova de Certificação de todos os dirigentes do Itaprevi, inclusive os conselheiros. 2). Foi postergada a entrega dos relatórios setoriais, com vistas a elaboração do relatório de gestão. 3). Dar continuidade as tratativas para a futura contratação do serviço de Protocolo Eletrônico (Processo Administrativo Eletrônico), contudo, por ora estamos na fase de treinamento (piloto) com servidores para uma análise preliminar, quanto à adequação do sistema proposto. 4) A efetivação do cartão corporativo para o Itaprevi. 5) A aquisição de servidor ou outra forma de proteção ou guarda (backup) dos dados, que deve ser analisado concomitantemente com a contratação e efetivação da implantação do sistema eletrônico de Protocolo. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ATA, redigida por Elaine de A. L. Ferreira e assinada pelos componentes desta diretoria executiva. Finalizada a plenária às dezessete horas do segundo dia do mês de fevereiro de 2024.

(a) **ELAINE DE A. L. FERREIRA – Dir. de Patrimônio e Almoxarifado**

(a) **ANDRÉ LUIZ DA S. MIRANDA – Diretor Geral Financeiro**

(a) **SORAIA TEODORO TRINDADE – Diretora de RH**

(a) **SÔNIA TERESINHA C.DE F.V.BRAGA – Diretora de Benefícios**

(a) **MARCEL FIGUEIREDO GONÇALVES – Diretor Contábil**

(a) **GABRIEL PIMENTEL SÁTYRO – Diretor Atuário**

(a) **NEILTON PAIXÃO DE JESUS – Presidente**